



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

**T.C.**  
**EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**EGE MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HASSAS GÖREV LİSTESİ FORMU (Ek-3)**

Doküman No	FRM-0039
Yayın Tarihi	20.12.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

**HARCAMA BİRİMİ : EGE MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**ALT BİRİM : ÖZLÜK İŞLERİ BİRİMİ**

Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
1	*2547 Sayılı Kanunun 657 Sayılı Devlet Memurları Kanun, Yönergeler ile Yasal değişikliklerinin takibinin yapılması *Yazışma sürelerine özen gösterip zamanında cevap verilmesi *Meslek Yüksekokulu görevli akademik ve idari personelin özlük işlemlerini (ayrılış / başlayış, ilişik kesme, izin, terfi, vb.) zamanında, düzenli olarak ve gizlilik içerisinde yapmak.	<b>Fatma YILDIZ (Şef)</b> <b>Vedat KÖMÜRKÜOĞLU (Bilg.İşletmeni)</b> <b>Mehmet AKGÜL (Bilg.İşletmeni)</b>	Yüksek	-Kurum itibar kaybı -Hak kaybı, -Kamu zararı, -İdari para cezası.	İlgili personelin konuyla ilgili eğitime tabi tutularak mevzuata uygun olarak işlemlerin yasal süre içerisinde mevzuata uygun ve eksiksiz şekilde yapılması. İlgili personelin konuyla ilgili eğitime tabi tutularak mevzuata uygun olarak işlemlerin yasal süre içerisinde mevzuata uygun ve eksiksiz şekilde yapılması.

**Adres** : Ege Üniversitesi Rektörlüğü Ege Meslek Yüksekokulu  
No172/82 35100  
Bornova / İZMİR

**Telefon** : 0232 3112572  
**İnternet Adresi** : www.egemyo.edu.tr  
**E-Posta** : egemyo@mail.ege.tr

Sayfa 1 / 3

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5547&eD=BSMMDCDUT2&eS=466978> adresinden yapılabilir.



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

**T.C.**  
**EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**EGE MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HASSAS GÖREV LİSTESİ FORMU (Ek-3)**

Doküman No	FRM-0039
Yayın Tarihi	20.12.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

**HARCAMA BİRİMİ : EGE MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**ALT BİRİM : ÖZLÜK İŞLERİ BİRİMİ**

Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
2	*Rektörlük Makamınca ataması yapılan personelin atama onaylarının birer örneğini, kademe ve derece ilerleme onaylarının ilgililere ve diğer birimlere vermek, aslını dosyalamak	<b>Fatma YILDIZ (Şef)</b> <b>Vedat KÖMÜRKÜOĞLU (Bilg.İşletmeni)</b> <b>Mehmet AKGÜL (Bilg.İşletmeni)</b>	Yüksek	-Hak kaybı.	
3	*Personelle ilgili özlük dosyalarını iyi muhafaza etmek (Gizlilik)	<b>Fatma YILDIZ (Şef)</b> <b>Vedat KÖMÜRKÜOĞLU (Bilg.İşletmeni)</b> <b>Mehmet AKGÜL (Bilg.İşletmeni)</b>	Yüksek	- Özlük haklarının korunmaması	Dosyaların güvenliğinin sağlanması, evrakların düzenli bir şekilde kaldırılması

\* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre **Yüksek**, **Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.

\*\* Alınması Gereken Kontroller ve Tedbirler



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
EGE MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
HASSAS GÖREV LİSTESİ FORMU (Ek-3)

Doküman No	FRM-0039
Yayın Tarihi	20.12.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

HARCAMA BİRİMİ : EGE MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

ALT BİRİM : ÖZLÜK İŞLERİ BİRİMİ

Sıra No	Hassas Görev	Hassas Görevi Olan Personelin Unvanı/Adı Soyadı	Risk Düzeyi*	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)
		<b>HAZIRLAYAN</b>  Adı Soyadı Birim Yöneticisi Sedat ÇAYIR Yüksekokul Sekreteri			<b>ONAYLAYAN</b>  Adı Soyadı Birim Amiri Doç. Dr. Emre ERCAN Müdür V.